



Comune di **MULAZZO**
Provincia di Massa Carrara

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale n. **434** del **22-09-2017**
Determinazione del Responsabile dell'Area
SERVIZIO AFFARI GENERALI E FINANZIARI
Numero **251** del **22-09-2017**
Impegno di spesa: €
CIG:

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE GRADUATORIA PROVVISORIA
ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA POPOLARE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Legge Regionale n. 96 del 20 dicembre 1996 “Disciplina per l'assegnazione, gestione e determinazione del canone di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica” e s.m.i.;

VISTA la Determinazione n. 127 del 29/04/2017, con cui era stato indetto concorso pubblico per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale popolare ed approvato il relativo bando;

DATO ATTO che al bando è stata data ampia pubblicità, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 3, commi 7 e 8, come risulta dai documenti allegati agli atti;

CONSIDERATO che sono ampiamente scaduti i termini per la presentazione delle domande e che occorre procedere alla formazione della graduatoria provvisoria ai sensi dell'art. 7 della L.R. 96/96 sopra citata;

VISTA la Determina n.201 del 28/07/2017 con la quale si nominavano i componenti la Commissione per l'assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica;

VISTO il verbale della Commissione con cui si trasmette la graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 30 giorni e sarà data comunicazione agli ammessi con lettera raccomandata AR dell'avvenuta pubblicazione, al fine di consentire agli interessati di presentare le eventuali opposizioni;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, il verbale della graduatoria provvisoria per l'assegnazione degli alloggi di edilizia popolare come da allegata tabella, parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 30 giorni consecutivi;
3. di dare atto che entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo pretorio, gli interessati potranno fare opposizione al Comune e presentare gli eventuali ricorsi a questo Ufficio;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maurella Marzorati

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sul file originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il file della presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Mulazzo e presso gli archivi del Conservatore individuato, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005

Mulazzo, li 22/09/2017

Sottoscritto digitalmente dal
Responsabile del servizio
(Dott.ssa Marzorati Maurella)
